



**فرم نظرسنجی دوره های کوتاه مدت مربیگری (دروس عملی)**

عنوان دوره: .....

محل برگزاری دوره: .....

نام شرکت کننده (در صورت تمایل): .....

شغل: .....

سطح تحصیلات:  دیپلم و پایین تر  کارشناسی  کارشناسی ارشد  دکتری

سابقه کار:  کمتر از یک سال  ۱ تا ۳ سال  ۳ تا ۵ سال  بیش از ۵ سال

نظرات خود درباره موارد زیر را با مشخص کردن عدد مورد نظرتان بیان کنید.

کاملاً موافق = ۵ موافق = ۴ نه موافق و نه مخالف = ۳ مخالف = ۲ کاملاً مخالف = ۱

**الف - محتوای دوره**

۱- محتوای دوره برگزار شده جدید و به روز بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲- محتوا و کیفیت منابع دوره با مطالب ارائه شده مطابقت داشت. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۳- این دوره کاربردی بوده انتظارات مرا برآورده ساخت. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۴- محتوای دوره با نیازهای شغلی من ارتباط داشت. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۵- محتوای دوره منطبق با اهداف و وظایف شغلی من بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۶- زمانبندی جلسات دوره برای ارائه مطالب مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

**ب - اجرای دوره**

۷- اهداف دوره برای من روشن و واضح بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۸- فعالیت های انجام شده در طی دوره باعث تحریک یادگیری من شد. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۹- فعالیت های انجام شده در طی دوره منجر به افزایش کیفیت کار موثر شد. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۰- سطح دشواری مطالب ارائه شده در طی دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۱- سرعت ارائه مطالب در طی برگزاری دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۲- روش ها و شیوه های آموزشی مورد استفاده در دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۳- وسایل و تجهیزات مورد استفاده در دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۴- مشارکت شرکت کنندگان در طی دوره جلب شد. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

**ج - مدرس عملی دوره**

۱۵- مدرسین دوره از قدرت بیان لازم برخوردار بودند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۶- مدرسین دوره از قدرت کافی برای پاسخگویی به سولات برخوردار بودند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۷- مدرسین دوره از توانایی مناسبی برای اداره کلاس برخوردار بودند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۸- مدرسین دوره از توانایی مناسبی برای ایجاد انگیزه در مخاطبین برخوردار بودند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۱۹- مدرسین دوره از تخصص و تسلط خوبی بر محتوا برخوردار بودند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲۰- مدرسین ساختار منطقی و منظمی در ارائه سرفصل ها داشتند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲۱- مدرسین از روش های نوین در آموزش برای ارائه مطالب استفاده کردند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲۲- مدرسین راس ساعت تعیین شده در کلاس حضور پیدا کردند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲۳- مدرسین از وسایل کمک آموزشی در کلاس تئوری استفاده کردند. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

**ه - امکانات اجرای دوره**

۲۴- نحوه اطلاع رسانی اجرای دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۲۵- فضا و مکان آموزشی و عملی دوره مناسب بود. ۵ ۴ ۳ ۲ ۱

۵	۴	۳	۲	۱	۲۶- تجهیزات و امکانات سمعی و بصری دوره مناسب بود.
۵	۴	۳	۲	۱	۲۷- میزان نظم در شروع و خاتمه دوره مناسب بود.
۵	۴	۳	۲	۱	۲۸- نحوه برخورد مسئول برگزاری دوره و پرسنل مناسب بود.
۵	۴	۳	۲	۱	۲۹- تجهیزات و امکانات تمرینی دوره مناسب بود.
<b>و- نتایج دوره</b>					
۵	۴	۳	۲	۱	۳۰- با حضور در دوره به اهداف مشخص شده در ابتدای برنامه دست یافتیم.
۵	۴	۳	۲	۱	۳۱- می توانم آنچه در دوره آموختم را به کار بگیرم.
۵	۴	۳	۲	۱	۳۲- دوره روش خوبی برای یادگیری محتوا بود.
۳۳- با رعایت کدام موارد زیر، امکان داشت که دوره بهتر برگزار شود:					
					<input type="checkbox"/> ارائه اطلاعات بیشتر قبل از برگزاری دوره
					<input type="checkbox"/> مشخص تر کردن اهداف اختصاصی دوره
					<input type="checkbox"/> کاهش حجم محتوای دوره
					<input type="checkbox"/> افزایش حجم محتوای دوره
					<input type="checkbox"/> به روز کردن محتوای دوره
					<input type="checkbox"/> بهبود روش آموزشی مورد استفاده در دوره
					<input type="checkbox"/> بهبود سازماندهی دوره
					<input type="checkbox"/> کاستن از سطح دشواری دوره
					<input type="checkbox"/> افزایش سطح دشواری دوره
					<input type="checkbox"/> کاهش سرعت ارائه محتوای دوره
					<input type="checkbox"/> افزایش سرعت ارائه محتوای دوره
					<input type="checkbox"/> اختصاص زمان بیشتر به دوره
					<input type="checkbox"/> کاستن از زمان اختصاص داده شده به دوره
					<input type="checkbox"/> بهبود آزمون های مورد استفاده در دوره
					<input type="checkbox"/> استفاده بهتر از وسایل کمک آموزشی دیداری و شنیداری
					۳۴- برای بهتر شدن دوره چه پیشنهادات دیگری دارید؟
					۳۵- کدام قسمت از دوره کمترین ارزش را داشت؟
					۳۶- کدام قسمت از دوره بیشترین ارزش را داشت؟